Міністерство освіти і науки України
Департамент освіти і науки Сумської обласної державної адміністрації
ДЕРЖАВНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«СУМСЬКЕ МІЖРЕГІОНАЛЬНЕ ВИЩЕ ПРОФЕСІЙНЕ УЧИЛИЩЕ»

Н А К А З

13 червня 2022 року м. Суми № 139 -ОД

Про проведення державних кваліфікаційних іспитів та створення державних кваліфікаційних комісій

На виконання Листа Міністерства освіти і науки України «Про організацію освітнього процесу в закладах професійної (професійно-технічної) освіти» № 1/3377-22 від 07.03.2022 року, з метою виконання освітніх програм і своєчасного закінчення 2021-2022 навчального року та враховуючи умови правового режиму воєнного стану для забезпечення максимально можливої безпеки учнівської молоді та працівників училища та з метою виконання навчальних планів і програм, виконання плану виробничої практики

НАКАЗУЮ:

1. Провести в період з 23 червня 2022 року до 29 червня 2022 року державні кваліфікаційні іспити для учнів груп:
   - № 9 – 23 червня 2022 року
   - № 24 – 24 червня 2022 року
   - № 28 – 27 червня 2022 року
   - № 30 – 28 червня 2022 року
   - № 46 – 29 червня 2022 року
2. Створити державну кваліфікаційну комісію для груп:
   - № 9 з професії «Електрогазозварник»» в складі:

Голова комісії: Ковінько Павло Михайлович – директор ФОП «Ковінько» (за згодою)

Заступник голови комісії: Ганицька Оксана Олексіївна – заступник директора з НВР

Члени комісії: Прядко Олександр Олегович – викладач професійно-теоретичної підготовки

Телеш Юрій Іванович – майстер виробничого навчання;

   - № 24 з професії «Маляр», «Лицювальник-плиточник»» в складі:

Голова комісії: Міготін Євген Володимирович –директор ТОВ «Будівельна Марка» (за згодою)

Заступник голови комісії: Ганицька Оксана Олексіївна – заступник директора з НВР

Члени комісії: Петренко Тамара Олександрівна – викладач професійно-теоретичної підготовки

Малес Валентина Гаврилівна – майстер виробничого навчання;

- групи № 28 з професії «Штукатур», «Лицювальник-плиточник», «Монтажник гіпсокартонних конструкцій» в складі:

Голова комісії: Ткаченко Лілія Михайлівна – директор ТОВ «Лізар-Техносервіс» (за згодою)

Заступник голови комісії: Ганицька Оксана Олексіївна – заступник директора з НВР

Члени комісії: Темченко Валерій Анатолійович – викладач професійно-теоретичної підготовки

Литвинченко Андрій Іванович – майстер виробничого навчання;

- № 30 з професії «Штукатур», «Маляр», «Лицювальник-плиточник» в складі:

Голова комісії: Верещага Галина Василівна – заступник директор з кадрових питань ТОВ «СумТрестЖитлобуд» (за згодою)

Заступник голови комісії: Ганицька Оксана Олексіївна – заступник директора з НВР

Члени комісії: Темченко Валерій Анатолійович – викладач професійно-теоретичної підготовки

Омарова Валентина Борисівна – майстер виробничого навчання

- № 46 з професії «Кухар», «Кондитер» в складі:

Голова комісії: Станкова Інна Вікторівна – директор кафе «ВікАр» (за згодою)

Заступник голови комісії: Черняк Олександра Юріївна – старший майстер

Члени комісії: Залозна Тетяна Михайлівна – викладач професійно-теоретичної підготовки

Анцібор Ольга Олександрівна – майстер виробничого навчання.

3. Майстрам виробничого навчання Телешу Ю.І., Малес В.Г., Литвинченку А.І., Омаровій В.Б., Анцібор О.О. о 09.00 організувати у програмі «Meet» відеоконференцію з учнями для проведення ДКА.

4. Викладачам професійно-теоретичної підготовки Прядку О.О., Петренко Т.О., Темченку В.А., Залозній Т.М. підготувати та видати у програмі «Meet» учням трьохрівневі тестові завдання з професій, відповідно до графіка проведення державної кваліфікаційної атестації, о 09.00 (відповідно до затверджених трьохрівневих тестових завдань, час виконання складає 4 години).

5. Учням надати зворотну відповідь у програмі «Meet» до 13.00 викладачам професійно-теоретичної підготовки.

6. Майстрам виробничого навчання виставити оцінки за виробничу практику з професій, з урахуванням оцінок, які виставлені роботодавцями, та з урахуванням оцінок уроків виробничого навчання, які учні відпрацювали в закладі.

7. Членам державної кваліфікаційної комісії переглянути та оцінити відповіді учнів у дистанційній формі та результати оформити протоколом.

8. Майстрам виробничого навчання оформити звітну документацію (щоденники, наряди, висновки про виконання пробних робіт, виробничі характеристики, журнали теоретичного та виробничого навчання, зведений облік навчальних досягнень учнів з предметів професійно-теоретичної, загально-професійної та професійно-практичної підготовки).

9. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з НВР Ганицьку О.О.

10. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор **Віталія КАМИШАНСЬКА**

Оксана ГАНИЦЬКА – заступник директора з навчально-виробничої роботи

Тетяна СОРОКІНА – заступник директора з навчально-методичної роботи

Оксана ГАНИЦЬКА