



Міністерство освіти і науки України
Департамент освіти і науки Сумської обласної державної адміністрації

ДЕРЖАВНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
СУМСЬКЕ МІЖРЕГІОНАЛЬНЕ ВИЩЕ ПРОФЕСІЙНЕ УЧИЛИЩЕ

Н А К А З

Від 03 вересня 2018 року

№ 301

**Про роботу комісії із запобігання
правопорушень, злочинності й бездоглядності
серед учнів навчального закладу**

З метою поліпшення профілактичної роботи по запобіганню злочинів та правопорушень серед учнівської молоді, профілактики та попередження бездоглядності серед неповнолітніх, поліпшення правового виховання учнів та їх батьків

НАКАЗУЮ:

1. Створити раду профілактики із запобігання правопорушень на 2018-2019 навчальний рік у складі:

Голова: Камишанська В.О., директор навчального закладу

Секретар: Острівна О.В., практичний психолог

Члени Ради профілактики:

1. Петренко Т.О., заступник директора з НВР
2. Ганицька О.О., заступник директора з НВР
3. Сорокіна Т.В., заступник директора з НМР
4. Овчаренко Л.М., голова профспілкового комітету
5. Русанова О.А., соціальний педагог
6. Цирулік О.С., голова методичного об'єднання класних керівників
7. Пархомчук О.Ю., класний керівник групи № 43
8. Колодка Л.М., майстер виробничого навчання групи № 26
9. Кочмак О.І., майстер виробничого навчання групи № 35
10. Приходько О., голова учнівського самоврядування, група № 36
11. Подопрігора В.В., начальник служби у справах дітей СМР
12. Сілін В.В., старший інспектор ювенальної превенції сектора превенції Сумського відділу поліції Головного управління національної поліції Сумської області

2. Заступнику директора з НВР Петренко Т.О.:
 - 2.1. Скласти та затвердити план роботи комісії до 14.09.2018 року.
 - 2.2. Спланувати та провести протягом навчального року заходи з профілактики і попередження бездоглядності і правопорушень серед учнів навчального закладу.
 - 2.3. Скласти та погодити план спільної роботи з кримінальною міліцією у справах неповнолітніх з профілактики та попередження правопорушень та бездоглядності серед неповнолітніх до 14.09.2018 року.
 - 2.4. Продовжувати роботу Ради профілактики в останній четвер кожного місяця.
3. Класним керівникам та майстра виробничого навчання:
 - 3.1. Один раз на місяць проводити позакласні години та бесіди на морально-правову тематику.
 - 3.2. Щоденно вести облік відвідування занять учнями навчальних груп, своєчасно виявляти причини пропусків навчальних занять.
4. Відповідальність за виконання наказу покласти на заступника директора з НВР Петренко Т.О.
5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор

В.О.Камишанська

Виконавець: Петренко Т.О.